一、响应函

致：白城市东嘉环保有限公司（采购人）

根据贵方白城市东嘉环保有限公司食堂外包服务的采购文件，我单位自愿参加贵方组织的谈判采购有关活动，并按要求提交上传电子响应文件：

1.自愿按照采购文件中的条款和要求，提供规定的全部响应文件；如果我方响应文件被接受，我方将履行采购文件规定的各项要求。

2.第一次谈判总报价：大写：每年 （小写： 元/年）（含 %增值税）；

本报价已经包含了应缴纳的税金。最终报价在谈判有效期内并在合同有效期内固定不变。

3.保证遵守采购文件中的有关规定和收费标准。

4.我方承诺：一旦成交，我们将严格履行合同规定的责任和义务，保证在合同约定的期限内完成该项目，并接受采购人管理、监督及考核。

5.我方承诺：一旦成交，我们将按照“第五章项目采购需求”及响应文件提供服务，愿意向贵方提供任何与该项谈判有关的数据、文档和技术资料；

6.我方承诺：一旦成交，我们将遵守贵方的管理制度、办法及相关规定，严格执行有关事项；

7.我方已详细审核全部采购文件，包括采购文件澄清、答疑等(如有)，参考资料及有关附件，我方完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

8.我方完全认可贵方不一定接受最低报价的供应商为成交供应商。同意贵方拥有拒绝所有响应文件的权利。

9.响应有效期：自提交电子响应文件截止之日起90日历天。

10.我方承诺：所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确；一旦成交，在成交（签约）通知书规定的期限内按照采购文件、响应文件与你方签订合同。否则，贵方可将我方列入不良行为记录名单，同时可在一定期限内禁止我方参加贵方（含贵方控股企业及贵方归属的集团公司）组织的招标采购活动，并予以通报（公告），由此带来的影响和后果，均由我方自行承担，与贵方无任何关系。

供应商： （盖章）

单位负责人或其委托代理人： （签字或盖章）

 年 月 日

二、单位负责人身份证明（适用无委托代理人的情况）

供应商名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的单位负责人。

特此证明。

附：单位负责人身份证复印件。

|  |  |
| --- | --- |
| 身份证（正面）复印件 | 身份证（反面）复印件 |

 供应商： （盖章）

单位负责人： （签字或盖章）

 年 月 日

二、授权委托书（适用有委托代理人的情况）

本人 （姓名、职务）系 （供应商名称）的单位负责人，现授权 （姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1)签署、澄清、补正、修改、撤回、提交白城市东嘉环保有限公司食堂外包服务（项目名称）响应文件；(2)签署并重新提交响应文件及最后报价；(3)退出谈判（如可能）；(4)签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自授权书生效之日起至响应文件有效期止。

代理人无转委托权。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

附：单位负责人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 身份证（正面）复印件 | 身份证（反面）复印件 |

|  |  |
| --- | --- |
| 身份证（正面）复印件 | 身份证（反面）复印件 |

供应商： （公章）

单位负责人： （签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人： （签字或盖章）

身份证号码：

 年 月 日

三、报价表

 1.报价汇总表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 白城市东嘉环保有限公司食堂外包服务 |
| 供应商名称 |  |
| 响应范围 | 满足采购文件要求 |
| 第一次总报价（人民币） | 大写：每年 （含税）小写： 元年（含税）增值税税率： %（如有多个税率，可列多行）注：供应商在中原招标采购交易平台响应文件制作系统的“电子开标一览表”中，填写本“含税价格”。 |
| 服务期限 | 响应采购文件要求 |
| 服务要求 | 响应采购文件要求 |
| 其他说明 |  |

供应商： （盖章）

单位负责人或其委托代理人： （签字或盖章）

 年 月 日

2.轮次报价要求

2.1供应商在“谈判大厅”中，填写含税价格；

2.2各分项目报价（如有）在首次报价基础上同比例调整；

2.3报价表由评审小组与供应商谈判之后线上发起轮次（或最终）报价，供应商按照评审小组规定的时间之内填写提交（初步评审没有通过的供应商除外）；

四、响应保证金

供应商提供以下证明材料扫描件或复印件，并盖章。

1.响应保证金缴纳记录（供应商保证金应当从供应商基本账户转出）**或电子保函**；

2.开户许可证明或基本存款账户信息材料。

五、资格证明文件

供应商按照“第一章采购公告”中“供应商的资格要求”，提供相应有效的证明文件。包含不限于以下内容：

1.企业要求：

1.1企业基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 邮箱 |  | 网址 |  |
| 单位负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人（若有） | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 企业资质证书（若有） | 类型： 等级： 证书号： |
| 营业执照或事业单位法人证书号 |  | 员工总人数： |
| 注册资本 |  | 其中 | 高级职称人员 |  |
| 成立日期 |  | 中级职称人员 |  |
| 基本账户开户银行 |  | 技术人员数量 |  |
| 基本账户银行账号 |  | 各类注册人员 |  |
| 经营范围 |  |
| 公司概况 |  |
| 备注 |  |

注：本表后应附营业执照、资质证书等相关证明材料的扫描件或复印件。

2．业绩要求（资格项）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 合同金额（万元） | 签约日期 | 发包人及联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 后附相关合同材料，合同材料应为扫描件或复印件，清晰可读。
2. 提供的合同材料需要能够显示合同主要内容、金额、双方单位名称、日期、签署页等重要页面。

3．信誉要求：

3.1承诺书（示例）

我单位承诺本单位符合采购公告中供应商资格要求的3.4条款“信誉要求”，并接受以采购人或采购代理机构查询“信誉要求”的结果为准。愿意承担虚假承诺的责任，并接受相应处理。

我单位承诺本单位信誉良好，没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态；没有被暂停或取消谈判资格或在最近三年内没有骗取中标或严重违约或重大质量问题，参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

承诺单位： （盖章）

单位负责人或其委托代理人： （签字或盖章）

承诺时间： 年 月 日

**4.其他要求**

单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段或者未划分标段的同一项目谈判。存在该条款情况的，均按无效标处理。（供应商出具承诺书，并盖供应商公章）

4.1承诺书（示例）

我单位承诺本单位不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段或者未划分标段的同一项目谈判的情况。

承诺单位： （盖章）

单位负责人或其委托代理人： （签字或盖章）

承诺时间： 年 月 日

六、商务响应文件

按采购文件“第三章评审标准和方法”相关要求编制，格式自拟。

七、技术响应文件

按采购文件“第三章评审标准和方法”相关要求编制，格式自拟。

八、河南投资集团系统采购活动廉洁承诺书

白城市东嘉环保有限公司（采购人）：

为营造公开、公平、公正、诚实守信的采购环境，树立诚信守法的供应商形象，本人代表本单位在参与贵方白城市东嘉环保有限公司食堂外包服务采购活动中，作出以下承诺：

1. 本单位严格按照招标采购等各项法律法规、规章制度及操作规程和办事程序参与采购活动，自觉遵守采购单位有关廉政建设要求，主动接受相关部门的监督。
2. 对所提交的单位基本信息、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。
3. 自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、违约毁约等行为，自觉维护采购单位采购良好秩序。
4. 不以任何方式向采购单位采购人员或者评审小组成员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请或邀请采购单位的任何人参加高档娱乐消费、旅游等活动；不以任何形式报销采购单位的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响采购公平、公正的任何活动。
5. 一旦发现采购单位相关人员在采购过程中有索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向采购单位**纪检监察**部门举报（电话： ）。
6. 我方自愿将本承诺书作为采购响应文件的附件，具有同等的法律效力。
7. 本单位将严格遵守以上承诺，如发生违法违规或不良行为，自愿接受投资集团相关部门给予的处理，列入投资集团系统采购“黑名单”，并依法承担责任。
8. 本人作为（单位）单位负责人（授权代理人），已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

单位负责人或授权代理人（签字或盖章）：

承诺单位（签章）：

 年 月 日

九、供应商认为需要提供的其他材料