****

**城发环保能源（邓州）有限公司**

**固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务**

**谈判采购文件**

**（项目编号：M4101000065000851259）**

**采 购 人：城发环保能源（邓州）有限公司**

**二〇二四年十月**

目录

[第一章 谈判采购公告 3](#_Toc37688217)

[第二章 谈判采购响应人须知 6](#_Toc37688225)

[第三章 合同条款 2](#_Toc37688238)1

[第四章 技术要求 25](#_Toc37688263)

[第五章 谈判采购响应文件格式 26](#_Toc37688264)

# 第一章 谈判采购公告

## **一、采购条件**

本项目为城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目，采购人为城发环保能源（邓州）有限公司，该项目已具备采购条件，采购方式为谈判采购，诚邀有意愿、具备资格的响应人参加谈判。

## **二、项目概况及采购范围**

1、项目名称：城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目

2、采购编号：M4101000065000851259  
3、项目地点：邓州市丹江大道与207国道交叉口西南200米

4、合同主要条款约定：

4.1结算方式及期限：本合同总价为：人民币      元整（￥    ），包含查勘费、设备费、材料费、运费、安装费、人工费、安装技术指导服务费、税费等与固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务相关的全部费用。

4.2合同生效后，完成固废物联网建设，甲方验收合格后支付合同总额的80%，剩余20%作为质保金，合同期满一年后，甲方一次性支付剩余费用。

4.3甲方付款前乙方应提供合法有效的增值税专用发票。

4.4验收标准：系统验收之日起一年内由于产品质量问题由乙方全部负责。

4.5货物质量要求

乙方所供服务应符合甲方质量参数和相关技术标准要求。

4.6服务周期：系统建设原则上不超过15天（2024年11月20日前安装调试完成）应满足采购人需求，并提供固体废物污染防治物联网监管系统的运营维护服务，服务期一年。

4.7运输、装卸要求：运送至甲方指定地点。

5、其它要求：

单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段或者未划分标段的同一项目谈判。存在该条款情况的，均按无效标处理。（自行承诺）

## **三、响应人资格要求**

1、报价人须具备独立法人资格，营业执照合法有效。

2、信誉要求：响应人信誉良好，未被列为失信被执行人以投标截止日期前“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的查询结果为准（提供扫描件）。

3、签署采购活动廉洁承诺书（下载公告附件，提供扫描件）。

4、报价人具备固体废物污染防治物联网监管系统运营维护服务务相关资质，报价时上传相关资质（提供扫描件）。

5、本次谈判采购不接受联合体。

6、本次参加报价的公司必须到甲方现场充分了解后，才能给予报名通过，未到甲方现场了解的均不通过。

## **四、采购文件的获取、电子注册与报名**

1 、本项目通过中原招采网（http://www.zybtp.com/）进行电子化谈判采购。

2 、有意参加谈判并符合条件的谈判响应人，需先登录中原招采网进行电子注册、经验证合格并办理CA数字认证证书和电子签章手续后（详见中原招采网www.zybtp.com→办事指南→移动证书办理流程），方能参与本次谈判活动。

3、满足本谈判公告第3条款谈判响应人资格要求的申请人，请于2024年11月1日至2024年11月8日（法定公休日、法定节假日除外），登录《中原招采网(中原招标采购交易平台)》进行网上报名，并上传加盖公章的第3条款规定的相关文件复印件。

注：招标代理机构对报名资料的审验并不作为响应人资格条件的最终认定，响应人应对资料的真实性、合规性负责；评标开始后，仍将由谈判小组对响应人的资格证明材料进行资格审核，不符合项目资格条件的响应人的投标将被拒绝。

4.报名通过的申请人使用CA数字证书登录中原招采网，下载电子谈判采购文件。

## **五、响应文件的递交**

1、本项目采用“远程不见面”谈判方式，谈判采购响应人无需到达谈判现场参加谈判会议，无需到达现场提交资料（详见中原招采网www.zybtp.com→办事指南→不见面开标操作说明）。

2、响应文件包括电子响应文件和纸质响应文件，以电子响应文件为准，纸质响应文件作为备案与存档（非成交人无需提供纸质响应文件）。

3、递交方式：

电子响应文件：电子响应文件通过“中原招标采购交易平台投标文件制作系统”制作，并按程序导出、上传（详见中原招采网www.zybtp.com→办事指南→中原招标采购交易平台投标人操作手册））；

纸质响应文件：由“制作系统”导出的电子响应文件打印版打印装订，内容及格式与电子响应文件保持完全一致。

4、谈判采购地点：河南省邓州市丹江大道与207国道交叉口西南200米

5、逾期提交的或者未提交指定载体/地点的响应文件，电子招标投标交易平台/采购人将予以拒收。

6、电子响应文件上传/递交截止时间（响应截止时间/开标时间）为2024年11月8日上午9：30（北京时间）。

## **六、发布公告的媒介**

本次谈判采购公告同时在以下网站发布：

中原招采网（http://www.zybtp.com/）。

## **七、联系方式**

商务联系人：夏老师 电 话：18711703121

技术联系人：赵老师 电 话：15237735386

地 址：邓州市丹江大道与G207国道交叉口西南200米

监督部门：城发环保能源有限公司综合部

监督人：鲁主任 电 话：15236060270

城发环保能源（邓州）有限公司

2024年10月31日

# 

# 第二章 谈判采购响应人须知

## **谈判采购响应人须知前附表**

| **项号** | **内容** | **说明与要求** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购人 | 采购人：城发环保能源（邓州）有限公司  地址：河南省邓州市丹江大道与207国道交叉口西南200米  商务联系人：夏老师  电话：18711703121  技术联系人：赵老师  电话：1523735386  监督单位：城发环保能源有限公司  联系电话：15226060270 |
| 3 | 项目名称 | 城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目 |
| 4 | 项目地点 | 见采购公告 |
| 5 | 资金来源 | 企业自筹 |
| 6 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 7 | 采购范围 | 具体内容详见《城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设技术规范书》（以下简称为《技术规范书》）。 |
| 8 | 服务期限 | 详见《技术规范书》。 |
| **9** | **谈判控制价** | **本项目不设谈判控制价。** |
| 10 | 谈判采购响应人资质条件、能力和信誉 | 1、企业要求：投标人须具有独立承担民事责任的能力,具备有效的营业执照；具有固体废物污染防治物联网监管系统运营维护服务资质并提供信用平台截图（提供扫描件或复印件加盖公章）  2、业绩要求：投标人2022年1月1日以来在河南省内至少承担过具有1个（垃圾发电厂）固体废物污染防治物联网监管系统运维服务的业绩，以合同签订时间为准。（提供合同扫描件）  3、响应人信誉良好，未被列入失信被执行人（以采购人查询“信用中国网站”（www.creditchina.gov.cn）结果为准）。  4、本次谈判采购不接受联合体。 |
| 11 | 是否接受联合体 | 不接受 |
| 12 | 踏勘现场 | 不统一组织，谈判采购响应人自行联系踏勘。 |
| 13 | 谈判预备会 | 不召开 |
| 14 | 分 包 | 不允许 |
| 15 | 偏 离 | 不允许负偏离谈判采购文件规定的实质性要求 |
| 16 | 构成谈判采购响应文件的其他材料 | 补充、答疑文件（如有） |
| 17 | 谈判采购响应人要求澄清谈判采购文件的截止时间 | 提交谈判采购响应文件截止时间三个工作日前 |
| 18 | 谈判采购响应人确认收到谈判采购文件澄清的时间 | 在收到相应澄清文件后24小时内 |
| 19 | 谈判采购响应人确认收到谈判采购文件修改的时间 | 在收到相应修改文件后24小时内 |
| 20 | 构成谈判采购响应文件的其他材料 | 谈判采购文件中要求提交的其他资料以及响应人认为有利于其谈判的其他资料。 |
| 21 | 响应有效期 | 90 日历天（从响应截止之日算起） |
| 22 | 报价方式 | 固定单价，暂定总价 |
| 23 | **响应保证金** | 无 |
| 24 | 响应保证金的退还 | 无 |
| 25 | 近年财务状况的年份要求 | 2023年度 |
| 26 | 近年完成的类似项目的年份要求 | 2020年01月01日以来 |
| 27 | 是否允许递交  备选谈判方案 | 不允许 |
| 28 | 谈判采购响应文件提交截止时间 | 2024年11月8日上午9:00（北京时间） |
| 29 | 谈判采购响应文件  递交方式 | **电子文件：**中原招采网系统提交。  **纸质文件：**评标结果公告发布后，由**成交人**提供纸质响应文件（“中原招标采购交易平台投标文件制作系统”制作、生成、导出的全部电子响应文件打印）1正2副和电子版响应文件U盘1份（“中原招标采购交易平台投标文件制作系统”制作、生成、导出的全部电子响应文件）邮寄给招标代理机构，**非成交人无需提供纸质响应文件和U盘**。  **纸质文件邮寄地点：**河南省邓州市丹江大道与207国道交叉口西南200米  ，收件人：赵明宇，电话：15237735385。（仅限中标人邮寄） |
| 30 | 签字和（或）  盖章要求 | ①采购文件规定的谈判响应文件格式中所有签字盖章的地方必须按采购文件明示的方式签字或盖章；  ②响应文件中如果有涂改、插字、删除等情况，必须由响应人在文件改动处加盖响应人单位公章。  ③要求加盖骑缝章。 |
| 31 | 装订要求 | 谈判采购响应文件正、副本均应分别胶装成册。 |
| 32 | 谈判时间和地点 | 谈判时间：2024年11月8日上午9:30（北京时间）  谈判地点：河南省邓州市丹江大道与207国道交叉口西南200米生产楼二楼 |
| **33** | **开启响应文件会议** | **本项目采用“远程不见面”开标方式，响应人无需到达开标现场参加开标会议，无需到达现场提交资料。响应人应当在投标截止时间，登录中原招标采购交易平台（http://www.zybtp.com/），在线准时参加开标活动并进行文件解密等。**  **若因加密电子响应文件未能成功上传、误传等其他原因而导致的解密失败，投标将被拒绝。** |
| **34** | **响应人代表出席开启响应文件会议** | **所有响应人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人应准时参加在线开标及解密电子响应文件。** |
| 35 | 谈判小组 | 谈判小组构成: 3人。谈判小组由采购人代表及经济、技术专家组成，谈判工作由谈判小组负责，谈判过程由监督部门派代表进行监督。 |
| 36 | 评审标准及方法 | 综合评估法 |
| 37 | 成交人的确定 | 谈判小组推荐3名成交候选人。 |
| 38 | 采购代理服务费 | 无 |
| 39 | 合同签订 | 本次采购人为城发环保能源（邓州）有限公司，成交通知书发出之日起30日内，由采购人或采购人指定单位与成交人签订合同。 |
| 40 | 矛盾文件解释办法 | 当谈判采购响应文件、补充文件、答疑纪要内容相互矛盾时，以最后发出的通知(或纪要)为准。 |
| 41 | 谈判报价与货币 | 报价范围：报价应是谈判采购文件（包括合同条款及采购人提供的技术资料等）所确定的采购范围内全部工作内容的价格体现（含税金）。  报价要求：所有分项必须全部报价。报价包含采购范围内相关工作的一切费用（提供增值税专用发票，包含人工费、差旅费、住宿费、利润、税金等完成约定内容所需发生的全部费用）。  **须提交二次或多次报价及其分项报价（规定时间内，在线提交）。**  货币：人民币 |
| 42 | 电子招投标要求 | 电子招投标要求：  ①本采购项目通过中原采购采购交易平台（[http://www.zybtp.com/](http://zb.hnicwx.com/)）进行全电子化谈判。谈判响应人应登录中原采购采购交易平台进行电子注册、经审核成为河南投资集团谈判响应人库正式会员、办理CA数字认证证书后，方能参与谈判活动。  ②本采购项目资格审查通过的谈判响应人，使用CA数字证书登录中原采购采购交易平台，下载电子采购文件，按照“中原采购电子交易平台谈判响应文件制作系统”（以下简称制作系统）制作、导出电子谈判文件。  ③谈判文件包括电子谈判文件与纸质谈判文件，以纸质谈判文件为准，电子谈判文件作为备案与存档，均应在谈判截止时间前按要求**加密上传**/递交，点击“**签到”**结束。  ④电子谈判文件中的企业证照、业绩、荣誉等资质扫描文件，谈判响应人应合理设置图片大小，保证谈判文件总容量不至于过大，避免影响顺利上传。纸质谈判文件由“**制作系统”**导出的电子谈判文件打印制作装订（其中的授权书、承诺函、报价表等重要内容**可**采用原件），与电子谈判文件保持一致。  ⑤由于谈判响应人原因，未按要求制作、上传、加密电子谈判文件，造成谈判或开标失败的，责任由谈判响应人承担。  ⑥请按照中原采购采购交易平台网站中的“使用指南”进行操作，遇到问题可拨打网站上的技术服务电话进行咨询。  ⑦逾期提交的或者未提交指定载体/地点的谈判文件，采购人不予受理。  ⑧开标时，被授权人必须通过**CA数字证书**（电子钥匙）登陆采购平台，按照开标程序进行解密 |
| **43** | **风险提示** | **谈判采购响应人应完全理解：若甲方测点数量发生变化，双方约定成交人不能因此要求调整合同价格或提出索赔。** |
| **44** | **踏勘现场** | **①不统一组织，建议自行联系现场踏勘，了解清楚现场情况，否则由响应人自行承担一切后果。**  **②联系人：赵老师**  **联系电话：**15237735386 |
| 45 | 未尽事宜 | 未尽事宜按国家有关规定执行。 |
| 46 | 解释 | 本采购文件解释权归采购人所有。 |

**1. 定义**

1.1项目：城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目

1.2采购人：城发环保能源（邓州）有限公司。

1.3谈判采购响应人：参加谈判采购的法人或其他组织。

1.4成交人：最终被授予合同的谈判采购响应人。

1.5谈判小组：是指依法组建的专门负责本次评标（谈判）工作的临时机构，负责具体评标（谈判）工作。

1.6采购方式：谈判采购。

**2. 概况**

见谈判采购公告。

**3. 采购范围**

见谈判采购公告。

**4. 谈判采购响应人资质和要求**

见谈判采购公告。

**5. 谈判采购文件**

5.1 谈判采购文件的组成

5.1.1本谈判采购文件包括但不限于：

一、谈判采购公告；

二、谈判采购响应人须知；

三、合同条款；

四、技术要求；

五、谈判采购响应文件格式；

5.1.2 采购人所作的一切有效的书面通知、修改及补充,都是谈判采购文件不可分割的部分。当修改文件与以前谈判采购文件有不一致之处时，以时间靠后的修改文件为准。

5.2 谈判采购文件的解释和澄清

谈判采购响应人若对谈判采购文件有任何疑问，应于递交谈判采购响应文件截止日期3个工作日前以书面形式向采购代理机构提出澄清要求，发邮箱至cfhbnydz@163.com，并电话告知。采购人根据需要主动对谈判采购文件进行必要的澄清的，采购人将于谈判截止时间2个工作日前以书面形式予以澄清，同时将书面澄清（不标明疑问来源）文件向所有谈判采购响应人发送。谈判采购响应人在收到该澄清文件后应于24小时内，以书面形式给予确认，该澄清作为谈判采购文件的组成部分，具有约束作用，与谈判采购文件有同等效力。

5.3 谈判采购文件的修改

5.3.1在谈判采购文件中所述的谈判截止日期2个工作日前，采购人可对谈判采购文件进行必要的澄清或修改。

5.3.2谈判采购文件的修改将以书面方式通知到所有已购买谈判采购文件的谈判采购响应人，并构成谈判采购文件的一部分，对所有谈判采购响应人均具有约束力。谈判采购响应人在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

5.3.3谈判采购文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当谈判采购文件和谈判采购文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

5.3.4为使谈判采购响应人在编制谈判采购响应文件时有充分的时间对谈判采购文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，采购人将酌情延长提交谈判采购响应文件的截止时间，具体时间将在谈判采购文件的修改、补充通知中予以明确。

**6. 谈判采购响应文件**

谈判采购响应人所作的一切有效的补充和修改文件，也是谈判采购响应文件的一部分。当修改文件与以前谈判采购响应文件有不一致之处时，以时间靠后的修改文件为准。

6.1 谈判采购响应文件的组成部分：

谈判采购响应文件具体内容如下:

● 谈判采购响应文件应包括但不限于下列内容：

（1）谈判函及谈判函附录

（2）法定代表人（单位负责人）身份证明

（3）授权委托书

（4）响应保证金

（5）报价表

（6）资格审查资料

（7）技术部分

（8）服务承诺

（9）其他材料

6.2 谈判采购响应文件的编制要求

6.2.1 一般要求

谈判采购响应人应按照谈判采购文件要求编制谈判采购响应文件，逐项逐条回答谈判采购响应文件。

谈判采购响应文件的顺序和编号应与谈判采购文件一致，谈判采购响应文件可以增加说明或描述性文字。谈判采购响应文件对谈判采购文件未提出异议的条款,均被视为接受和同意。谈判采购响应文件与谈判采购文件有差异之处，无论多么微小，均应按谈判采购文件要求的差异表的格式统一汇总说明。

6.2.2 谈判采购响应文件的语言及度量衡

谈判采购响应文件应用中文编写。若其中有其它语言的书面材料，则应附有中文译文，并以中文译文为准。

度量衡采用国家法定单位制（即国际单位制）。

6.2.3 响应有效期

6.2.3.1响应有效期为谈判截止日期后**90日历天**。在响应有效期内，谈判采购响应人对其谈判采购响应文件的内容不得作实质性修改（采购人要求谈判采购响应人修改的除外）。

6.2.3.2若遇特殊情况，采购人可于响应有效期结束之前要求谈判采购响应人同意延长有效期。谈判采购响应人应在规定的时间内以书面答复表示同意，并相应延长**谈判保函有效期（若有）**，此时谈判采购响应人不能对谈判采购响应文件进行任何修改；谈判采购响应人若不同意延长响应有效期，则应在规定的时间内以书面形式给予明确答复，此时谈判采购响应人被视为自动退出谈判，响应保证金予以全额退还。

6.2.4 **谈判（响应）保证金**

6.2.4.1 谈判采购响应人应给采购人提供响应保证金，数额见前附表所述。响应保证金是采购人为了约束谈判采购响应人在采购过程中的行为，谈判采购响应人不应依据响应保证金金额的多少而报价。响应保证金有效期与响应有效期一致。

6.2.4.2 谈判保证金的收款人为中原招标采购交易平台，相关信息见前附表。

6.2.4.3 发生以下情况之一者，响应保证金将不予返还。

1）谈判采购响应人在谈判（谈判响应）文件中提供虚假材料的。

2）除因不可抗力或谈判采购文件认可的情形以外，不与采购人签订合同的。

3）谈判采购响应人与采购人（采购人）、其他谈判采购响应人或者代理机构恶意串通的。

4）法律法规及招标文件规定的其他情形。

6.2.5谈判采购响应文件的签署

**1）谈判采购响应文件应按采购文件要求由谈判采购响应人法人代表或其被授权人签字（或盖章）。**

2）谈判采购响应文件不应有任何行间插字、涂改，出现修改、涂改的地方应加盖企业公章或法人代表或被授权人签字。

6.3 谈判报价

6.3.1谈判报价随谈判采购响应文件一起提供。谈判采购响应人应按照谈判采购响应文件的要求认真填写价格表和各种分项价格表。谈判价格为含税价格。

6.3.2 谈判采购响应人的报价在响应有效期内价格固定不变。

6.3.3分项价之和须与谈判总报价相符，分项报价明细价须与分项价之和相符。**开标后若发现由于响应人的原因造成分项价之和与总价不符，评标阶段以两者中的高价为准，在签订合同时以两者中的低价为准**，但单价金额小数点有明显错误的除外；若数字与文字表示的金额之间有差异，则以文字金额为准。如有优惠条件，优惠条件要在报价说明及报价表中体现。

6.3.4**本次谈判采购采用固定总价方式报价**。

谈判采购响应人应充分考虑与本项目有关的所有地质、地理、 气候等自然状况以及法律、法规、政策，同时充分考虑市场竞争因素、技术含量、难易程度、复杂性、场地工作条件、周边环境、各种潜在风险和行业收费水平等因素，考虑相应的成本、费用、税金、利润、保险、风险等一切费用。

6.3.5 谈判报价应注明有效期，有效期应与响应有效期相一致。

6.3.6 谈判所使用的币种为人民币。

6.3.7 谈判采购响应文件递交时的报价为第一轮报价，该报价不是最终报价。

6.3.8参与二次报价及承诺或三次报价及承诺的人员须是谈判采购响应人法定代表人（单位负责人）或其授权代表人。

6.3.9 谈判以谈判采购响应人最后一轮谈判的最终报价及承诺作为谈判小组确定成交候选人的依据；谈判结束后，谈判小组将要求所有有效的谈判采购响应人在规定时间内确定最终报价及服务承诺。

6.4 谈判采购响应文件的递交

**6.4.1递交方式**

**网上递交电子响应文件：**电子响应文件通过“中原招标采购交易平台投标文件制作系统”制作，并按程序导出、上传，详见中原招采网www.zybtp.com→办事指南→中原招标采购交易平台投标人操作手册；

**邮寄递交纸质响应文件：**成交人须把纸质响应文件1正2副和电子版响应文件（“中原招标采购交易平台投标文件制作系统”制作、生成、导出的全部电子响应文件，U盘1份）邮寄给采购人存档备案。非成交人不用邮寄纸质响应文件和电子版响应文件。

6.4.2 谈判截止日期

谈判采购响应文件应于前附表所列的谈判截止时间以前送达前附表所列的开标地点。迟到的谈判采购响应文件都将被拒绝。

6.4.3 谈判采购响应文件的补充、修改和撤回

6.4.3.1 谈判截止日期前，谈判采购响应人可以书面形式向采购人对已递交的谈判采购响应文件提出补充或修改，相应部分以最后的补充和修改为准。该书面材料应密封，由谈判采购响应人法人代表或其授权人签字并加盖公章。

6.4.3.2 谈判采购响应人不得在谈判截止日至响应有效期满前撤回谈判采购响应文件，否则其响应保证金将不予返还。

**7. 谈判与评审**

7.1谈判程序

谈判采购响应人在规定时间和地点递交谈判采购响应文件；

采购方将安排谈判采购响应人进行谈判；

采购方将视情况要求谈判采购响应人做出最终报价；

谈判终止；

谈判小组进行评审，推荐成交候选人。

7.2谈判小组

（1）采购方根据采购内容的特点依法组建谈判小组。谈判小组负责对谈判采购响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并负责谈判。

（2）采购人按规定要求并根据采购项目特点组成谈判小组，谈判小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家3人或以上单数组成，谈判小组的组成属于保密内容。

7.3谈判采购响应文件的补充、澄清

（1）为了有助于对谈判采购响应文件进行审查、评估和比较，采购方有权向谈判采购响应人质疑，请谈判采购响应人澄清其谈判选内容。谈判采购响应人有责任按照采购方通知的时间、地点，指派专人进行答疑和澄清。

（2）重要澄清的答复应是书面的。

7.4对谈判采购响应文件的评估和比较

（1）谈判小组将对谈判采购响应文件分进行评估和比较。

（2）评审时将考虑的主要因素见评标办法。

7.5评审过程的保密性

（1）谈判不公开谈判采购响应人的技术资料、价格和其他信息。

（2）在谈判、评审过程中及评审结束后，谈判小组的研究情况和所有谈判采购响应人的商业秘密都属于保密内容。

（3）有关谈判采购响应文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任何谈判采购响应人或与上述评审工作无关的人员。

（4）谈判采购响应人不得干扰采购方的评审活动，否则将撤消其谈判资格。

7.6谈判小组将推荐排名位于前3名的谈判采购响应人作为成交候选人，经采购人决策后，选定成交人，成交人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者谈判采购响应文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照谈判小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人或重新进行采购。

7.7成交通知

（1）确定成交候选人后，由采购代理机构发出成交通知书。成交通知书发出后，即发生法律效力。

（2）采购代理机构在采购人与成交人签署合同后，即通知其它未成交的谈判采购响应人。

（3）对未成交者，采购方不对未成交原因作出解释，同时亦不退还谈判采购响应文件。

（4）成交通知书是合同文件的组成部分。

**8. 评标办法**

8.1资格性检查和符合性检查

8.1.1资格性检查。依据法律法规和谈判采购文件的规定，在对谈判采购响应文件详细评估之前，谈判小组将依据谈判采购响应人提交的谈判采购响应文件按谈判采购响应人须知前附表要求的资格标准对谈判采购响应人进行资格审查, 以确定其是否具备谈判资格。如果谈判采购响应人不具备谈判资格，不满足谈判采购文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的, 其谈判将被拒绝。

8.1.2符合性检查。依据谈判采购文件的规定，谈判小组还将从谈判采购响应文件的有效性、完整性和对谈判采购文件的申请程度进行审查，以确定是否符合对谈判采购文件的实质性要求作出申请。

实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；（2）实质性违背谈判采购响应文件，限制了采购方的权利和成交人合同项下的义务；（3）不公正地影响了其它作出实质性响应的谈判采购响应人的竞争地位。对没有实质性响应的谈判采购响应文件将不进行评估，其谈判将被拒绝。

凡有下列情况之一者，谈判采购响应文件也将被视为未实质性响应谈判采购文件要求：

**（1） 没有按照谈判采购文件要求提供响应保证金；**

**（2） 谈判采购响应文件没按谈判采购文件的要求签字（或盖章）；**

**（3） 谈判采购响应人资格证明文件不全或不符合谈判采购文件要求的；**

**（4） 明显不符合商务条款、技术规格、技术标准的要求；**

**（5） 申请文件附有采购人不能接受的条件；**

**（6） 不符合谈判采购文件规定的其他实质性要求；**

8.1.3谈判小组将允许谈判采购响应人修改谈判采购响应文件中不构成重大偏离的微小的、非正规、不一致或不规则地方，但这种允许不能损害或影响任何谈判采购响应人的相对排序。

8.2评标细则

经初步评审合格的谈判采购响应文件，谈判小组根据谈判采购文件确定的评标标准和方法，对其技术部分和商务部分作进一步评审与比较。

本次评标采用综合评分法。评标标准和内容如下：

**报价部分：A=报价评分 35分，**

**商务部分：B=商务评分 20分；**

**技术部分：C=技术评分 45分。**

谈判采购响应人最终实得分=A+B+C

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项目** | **分值** | **评分标准** |
| 1（A） | 报价部分  （35分） | 谈判基准价计算方法 | 谈判基准价为所有有效谈判采购响应人谈判报价中的最低报价。 |
| 报价  （35分） | 1、谈判报价等于基准价，得满分35分。  2、谈判报价高于基准价，报价得分=（基准价/谈判报价）\*35。  3、计分均取至小数点后两位（四舍五入）。 |
| 2（B） | 商务部分（20分） | 类似业绩  （20分） | 响应人提供2020年1月1日以来承担的生活垃圾飞灰填埋处置工程的设计业绩（以合同签订时间为准）；每一项得4分，最高得20分；  注：须提供合同扫描件须清晰可查。资格项业绩可重复使用。 |
| 3（C） | 技术部分（45分） | 项目技术方案（45分） | 1、总体设计方案：总体设计思路需在正确把握项目建设目标和项目定位的基础上，满足业主的实际功能需求；内容至少应包括工程方案总体设计、工艺流程设计等。（15分） |
| 2.质量控制措施：确保设计质量的技术组织措施内容是否全面、方法是否可行。（10分） |
| 3、设计工作重点、难点分析：对项目工作重点认识到位，特点针对性强，难点分析准确。（10分） |
| 4、合理化建议和服务承诺：针对本项目特点对建设单位提出的合理化建议，并对设计周期内外的服务做出承诺。（10分） |
| **以上评标内容，缺项则该项得0分。** | |

8.3评分计算

谈判小组根据评标原则和办法对所有谈判采购文件进行集中审核， 所有评委打分的算术平均值作为该谈判采购响应人的最终得分。计分取至小数点后二位。

根据各谈判采购响应人的最终得分从高到低排出顺序，向采购人提交评标报告并按序推荐。若两个谈判采购响应人得分相同时，谈判价格低者排名靠前。

**9. 定标**

9.1 成交人

采购人依据谈判小组推荐的成交候选人确定最终成交人。

若成交人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或其他原因，可以按顺序向后确定成交人，也可以重新进行采购。

**采购人将对成交候选单位进行考察或了解，如发现所报情况失实，将取消其成交资格。**

**10. 授予合同**

10.1 成交人在接到《成交通知书》后7日内，按谈判采购文件规定的合同条款和格式与采购人签订合同。

10.2 合同生效

双方的法定代表人（单位负责人）或被授权人（须经法定代表人（单位负责人）书面授权委托）签字并加盖公章。

**11. 谈判纪律**

11.1 谈判采购响应人申报的关于资质、业绩等文件和材料必须真实准确，不得弄虚作假。

11.2 谈判采购响应人不得串通作弊，哄抬标价，致使定标困难或无法定标。

11.3 谈判采购响应人不得采用不正当手段妨碍、排挤其它谈判采购响应人，扰乱市场，破坏公平竞争。

11.4 谈判采购响应人不得以任何形式打听和搜集评标内容，不得以任何形式干扰评标或授标工作。

11.5 谈判采购响应人若违反上述要求，其谈判将被废除，响应保证金将不予返还。

# 第三章 合同条款

**附件1：技术协议**

**附件3：投入人员清单**

**附件4：保廉合同**

**保 廉 合 同**

**委托方（甲方）：**

**受托方（乙方）：**

为确保 采购合同双方能够廉洁地履行合同，维护双方合法权益，经双方协商达成一致意见，签订如下协议：

**第一条** 双方的权利和义务

1. 严格遵守党和国家有关法律法规及党风廉政建设有关规定。
2. 双方本着公开、公正、诚信的原则，自觉按合同办事，不得损害国家、集体利益以及个人合法权益。
3. 双方要建立健全廉政制度，经常开展廉政教育，加强对本单位工作人员的监督工作。
4. 加强相互监督，对违反合同行为及时提醒并予以纠正，对违法违纪行为及时报告有关部门。

**第二条** 甲方责任

1. 甲方工作人员不得索要或接受乙方提供的礼金、有价证券（卡）和物品；不得在乙方单位报销应由个人支付的各种费用。
2. 甲方工作人员不得利用职权安排亲友、子女到乙方单位工作或分包工程。
3. 甲方工作人员不得接受乙方提供的宴请、高消费娱乐活动及国内外观光旅游活动。
4. 甲方工作人员不得利用计量、结算、支付等职权，收受乙方回扣，谋取私利。

**第三条** 乙方责任

1. 乙方工作人员不得以任何理由向甲方工作人员赠送现金、礼品或有价证券（卡）。
2. 乙方工作人员不得为甲方工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。
3. 乙方工作人员不得邀请和资助甲方工作人员及家属外出旅游、参观、学习。
4. 乙方工作人员不得利用黄、赌、贿等各种手段拉拢腐蚀甲方工作人员。

**第四条** 违约责任

1. 甲方工作人员有违反本合同规定的行为，由甲方按照干部管理权限，并视情节轻重，给予责任人相应的组织处理、党纪政务处分；构成犯罪的，将责任人移交司法机关追究其刑事责任。
2. 乙方单位或个人有违反合同约定的行为，情节轻微的，收缴乙方交纳的部分保证金；情节较重并给甲方造成损失的，乙方自愿接受投资集团相关部门给予的处理，并依法承担责任。

**第五条** 本合同作为 合同的一部分，双方签字盖章后即生效。

**第六条**本合同一式捌份，甲方执陆份，乙方执贰份，均有同等法律效力。

买方（盖章）: 卖方（盖章）:

代表（签字或盖章）: 代表（签字或盖章）:

年 月 日

# 第四章 技术要求

见附件《技术规范书》。

# 第五章 谈判采购响应文件格式

（项目名称）

**谈判采购响应文件**

谈判采购响应人： （盖单位章）

法定代表人(单位负责人)或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

# 目 录

一、谈判函及谈判函附录

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

三、授权委托书

四、响应保证金

五、商务和技术偏差表

六、报价表

七、资格审查资料

八、技术部分

九、服务承诺

十、其他材料

## **一、谈判函及谈判函附录**

（一）谈判函

致（采购人名称）：

1.我方已仔细研究了城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目采购文件的全部内容，愿意以人民币（大写　 　　元（小写：¥　 　　　元）的总报价，以采购文件要求的所有内容，完成采购范围规定的城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目服务及相关工作。详见后附的报价表。

**以上报价包含本项目固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务项目的全部费用，本合同是为固定单价合同，除双方协商一致外，不因任何情形而调整。如遇国家税收政策调整，不含税价保持不变，以上报价相应调整。**

2.如果贵方接受我方的谈判，我方将保证按谈判采购文件承诺的人员及各项资源配置或贵方提出的要求投入本项目中。

3.如果贵方接受我方的谈判，我方将保证接受贵方的监督和管理，按要求提供相关资料及服务。

4.我方同意在从规定的谈判之日起 90天的响应有效期内严格遵守本谈判函的各项承诺。在此期限届满之前，本谈判函始终将对我方具有约束力，并随时接受成交。

5.在合同正式签署生效之前，本谈判函连同贵方的成交通知书将构成双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6.我方同意，贵方不一定接受最低报价的谈判或其他任何谈判。同时也理解，贵方不负担我方的任何谈判费用。

7.随同本谈判函。如果我方在谈判采购文件有效期内撤回谈判采购响应文件、或在接到成交通知书后未能或拒绝按照贵方确定的日期签订合同、或未能提交合法有效的履约担保，贵方有权不退还响应保证金，另选成交单位。

谈判采购响应人： （盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

(二）谈判函附录

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目 |
| 谈判采购响应人名称 |  |
| 谈判总报价 | 人民币大写： 元（小写：￥ 元） |
| 响应范围 | 完全满足谈判采购文件要求 |
| 工期要求 | 完全满足谈判采购文件要求 |
| 质量要求 | 完全满足谈判采购文件要求 |
| 技术标准及要求 | 完全满足谈判采购文件要求 |
| 质保期 | 完全满足谈判采购文件要求 |
| 保修期 | 完全满足谈判采购文件要求 |
| 响应有效期 | 完全满足谈判采购文件要求 |
| 项目负责人 |  |
| 优惠、服务及其它承诺 | 1、……  2、……(也可另行附页) |

备注：谈判采购响应人在响应采购文件中规定的实质性要求和条件的基础上， 可作出有利于采购人的承诺，此承诺可在本表中填写，也可另附页。

谈判采购响应人： （加盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

## **二、法定代表人（单位负责人）身份证明**

谈判采购响应人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （谈判采购响应人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

**附：法定代表人（单位负责人）身份证正反面。**

**注：本身份证明需由谈判采购响应人加盖单位公章。**

谈判采购响应人： （盖单位公章）

年 月 日

## **三、授权委托书（如有）**

本人 （姓名）系 （谈判采购响应人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目谈判采购文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自签订之日起至响应有效期结束。

代理人无转委托权。

**附：法定代表人（单位负责人）身份证正反面及委托代理人身份证正反面。**

**注：本授权委托书需由响应人加盖单位公章并由其法定代表人（单位负责人）和委托代理人签字或盖章。**

谈判采购响应人： （盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）： （签字或盖章）

委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

## **五、商务和技术偏差表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件章节及条款号 | 谈判响应文件章节及条款号 | 偏差说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *……* |  |  |  |

谈判采购响应人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，谈判采购响应人响应谈判采购文件的全部要求。没有偏差的可以不用填写此表，有偏差的需要明示偏差内容，并附带偏差说明。

## **六、报价表**

**1.**  **一般要求**

1.1响应人应按照《技术规范书》所述采购范围及相关要求报价，报价币种为人民币。

1.2分项价之和须与投标总报价相符，分项报价明细价须与分项价之和相符。如有优惠条件，优惠条件要在报价说明及报价表中体现。

1.4此报价除包含采购文件说明的全部内容的费用外，还应考虑服务期间的物价上涨、政策性调整、受政策影响引起的费用变动，国家、行业、地方有关危险货物运输及处理的相关规定，结合各自实际和市场竞争的原则报价，否则由响应人自行承担一切后果。

1.5请各响应人根据项目实际情况谨慎报价，因成交人原因不能实现对城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目服务或终止合同的，成交人应承担所有法律责任，并赔偿采购人因此所遭受的所有损失及支出的费用。

1.6 谈判报价的有效期与响应有效期相同。

1.7报价应有响应人单位公章及法定代表人（单位负责人）或其授权人的签字或盖章。

1.8此报价表应与采购文件、《技术规范书》等采购文件的所有内容一起使用，在编制报价时，应仔细阅读有关内容。

**2. 报价表**

**报价汇总表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项 目 | 不含税金额 | 税额 | 含税金额 |
|  |  |  |  |

1、签约合同为固定总价（含增值税）。

2、报价包含与固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务相关所需的所有费用，包括并不限于查勘、核实、求证、验证相关内容所产生的费用，以及设备费、材料费、运费、安装费、人工费、安装技术指导费、差旅费、住宿费、利润、税金等完成约定内容所需发生的全部费用。

谈判采购响应人：   
 （加盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：   
 （签字或盖章）

日期： 年 月 日

## **七、资格审查资料**

### （一）谈判采购响应单位基本信息表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 谈判采购响应人名称 |  | | | |
| 注册资金 |  | | 成立时间 |  |
| 注册地址 |  | | | |
| 邮政编码 |  | | 员工总数 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 网址 |  | 传真 |  |
| 法定代表人（单位负责人） | 姓名 |  | 电话 |  |
| 响应人须知要求响应人需具有的各类资质证书（若有填写） | 类型 等级 证书号 | | | |
| 基本账户开户银行 |  | | | |
| 基本账户银行账号 |  | | | |
| 2020年营业额 |  | | | |
| 响应人关联企业情况（包括但不限于与响应人法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位） |  | | | |
| 拟投入本项目的人员  情况 | 以附表形式，格式自拟，姓名、年龄、专业，从业经验、学历等方面描述 | | | |
| 备注 |  | | | |

备注：响应人应根据响应人须知前附表10谈判采购响应人资质条件、能力和信誉要求在本表后附相关证明材料。

### （二）营业执照

响应人具备独立企业法人资格，营业执照合法有效。

### （三）2022年财务审计报告

“2022年的财务审计报告”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件。

### （四）拟投入本项目人员汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 专业 | 证书 | 从业年限 | 拟任职务 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

我公司承诺本项目成交后，以上人员在项目实施期间不更换。

谈判采购响应人： （加盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

### 项目负责人简历表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生日期 | | 年 月 日 |
| 毕业院校专业 |  | | | 毕业时间 | | 年 月 日 |
| 从事本专业时间 |  | | 为本单位服务时间 | | |  |
| 证书 |  | | 职 称 | | |  |
| 在 本 项 目 拟 任 职 务 | | |  | | | |
| 主 要 经 历 | | | | | | |
| 时 间 | 参加过的项目名称及规模 | | | | 该项目中任职 | |
|  |  | | | |  | |

注：每个人员单独制表。

附人员的社保缴费证明、身份证、相关证书（如有）、业绩（如有）相关资料的扫描件或复印件。

### 项目组其它人员简历表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生日期 | | 年 月 日 |
| 毕业院校专业 |  | | | 毕业时间 | | 年 月 日 |
| 从事本专业时间 |  | | 为本单位服务时间 | | |  |
| 证书 |  | | 职 称 | | |  |
| 在 本 项 目 拟 任 职 务 | | |  | | | |
| 主 要 经 历 | | | | | | |
| 时 间 | 参加过的项目名称及规模 | | | | 该项目中任职 | |
|  |  | | | |  | |

注：每个人员单独制表。

附人员的社保缴费证明、身份证、相关证书(如有)、业绩（如有）相关资料的扫描件或复印件。

### （五）拟投入本项目的设备（工器具）汇总表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

### （六）近年完成的类似项目汇总表及近年完成的类似项目情况表

### 近年完成的类似项目汇总表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同项目名称 | 签订日期 | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：《近年完成的类似项目汇总表》中类似项目对应《近年完成的类似项目情况表》填写。

### 近年完成的类似项目情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 委托方名称 |  |
| 委托方地址 |  |
| 合同价格 |  |
| 服务周期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目概况及  响应人履约情况 |  |
| 备注 |  |

注1：如有多个项目，每个项目填写一张此表，表后附合同复印件。

注2：合同复印件为本项目响应人资格要求的及响应人作为评分依据的业绩证明合同，需提供合同关键页复印件：至少包含合同首页、合同范围页、合同金额页、合同签字页。

### （七）正在执行和新承接的项目情况表 （如有）

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 委托方名称 |  |
| 委托方地址 |  |
| 合同价格 |  |
| 服务周期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目概况及  响应人履约情况 |  |
| 备注 |  |

注1：如有多个项目，每个项目填写一张此表，表后附合同复印件。

注2：合同复印件为本项目响应人资格要求的及响应人作为评分依据的业绩证明合同，需提供合同关键页复印件：至少包含合同首页、合同范围页，合同金额页、合同签字页。

### （八）信用状况

谈判响应人信誉良好，未被列入失信被执行人，并在以下区域粘贴信用中国网站网页打印件或截图。

### （九）资信证明

若有需提供扫描件。

### （十）管理系列认证

### （十二）具备完成本项目所必需的法定资格、设备和专业技术能力的承诺

**专业技术能力承诺书**

致 （采购人名称） ：

我方已仔细研究城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目采购文件的全部内容，关于专业技术能力和能完成本项目的法定资格，我方已认真评估，并作出以下承诺：

我方具备固体废物污染防治物联网监管系统运营维护服务相关资质，满足相关管理部门及本项目的要求；

我方满足国家、地方及行业相关法律法规、国家及地方环保主管部门对进行本项目工作所要求的所有法定资格、专业技术能力要求及相关规定。能确保城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目连续稳定进行，并全面符合安环部门的监管要求。

我方将严格遵守以上承诺，否则，我方将承担全部责任，给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

谈判采购响应人： （加盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

### （十三）环保责任承诺书

**环保责任承诺书**

致 （采购人名称） ：

我方已仔细研究城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判采购项目采购文件的全部内容，关于环保责任，我方已认真评估，并作出以下承诺：

我方在维保服务全过程及所有环节，满足国家及地方相关法律法规及环保要求。

我方将严格遵守以上承诺，否则，我方将承担全部责任，给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

谈判采购响应人： （加盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

### （十四）其它资料

## **八、技术部分**

**（此部分按照采购文件和技术规范要求编制）**

**（格式自拟）**

## **九、服务承诺**

**（此部分按照采购文件和技术规范要求编制）**

**（格式自拟）**

## **十、其他材料**

**1、河南投资集团系统采购活动廉洁承诺书**

（采购单位）：

为营造公开、公平、公正、诚实守信的采购环境，树立诚信守法的供应商形象，本人代表本单位在参与贵方城发环保能源（邓州）有限公司固体废物污染防治物联网监管系统建设及运维服务谈判项目采购活动中，作出以下承诺：

1. 本单位严格按照招标采购等各项法律法规、规章制度及操作规程和办事程序参与采购活动，自觉遵守采购单位有关廉政建设要求，主动接受相关部门的监督。
2. 对所提交的单位基本信息、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。
3. 自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、违约毁约等行为，自觉维护采购单位采购良好秩序。
4. 不以任何方式向采购单位采购人员或者评审委员会成员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请或邀请采购单位的任何人参加高档娱乐消费、旅游等活动；不以任何形式报销采购单位的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响采购公平、公正的任何活动。
5. 一旦发现采购单位相关人员在采购过程中有索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向采购单位纪检监察部门举报（电话：0371-69158685/0371-69158807）。
6. 我方自愿将本承诺书作为采购谈判文件的附件，具有同等的法律效力。
7. 本单位将严格遵守以上承诺，如发生违法违规或不良行为，自愿接受投资集团相关部门给予的处理，列入投资集团系统采购“黑名单”，并依法承担责任。
8. 本人 作为 （单位）法定代表人（单位负责人）（授权代理人），已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

法定代表人（单位负责人）或授权代理人： （签字或盖章）

承诺单位： （签字或盖章） 年 月 日

**2、承诺书**

谈判采购响应人未处于被责令停产、停业、投标资格被取消、财产被接管冻结破产的状态，并在人员、设备、资金等方面具备相应的能力，最近三年内没有骗取中标、严重违约、产品在设备安装调试运行中发生重大质量问题**（格式自拟，自行承诺）**

**3、谈判响应人认为其它所需要补充的内容**